

ПРОТОКОЛ № 125
заседания Наблюдательного совета
государственного автономного профессионального образовательного учреждения
Саратовской области «Балаковский политехнический техникум»
(ГАПОУ СО «БПТ»)

г. Балаково

04.03.2026 г.

Время начала заседания - 15.00

Присутствовали члены Наблюдательного совета в количестве 6 человек:

Члены совета:

1. Красильникова Наталья Юрьевна, Заместитель директора БФ АО «Апатит» по работе с региональными органами государственной власти;
2. Усталов Михаил Сергеевич, председатель Правления Балаковского районного отделения СОРО ВООВ «Боевое братство» им. Вячеслава Малярова
3. Дмитриева Елена Юрьевна, начальник отдела развития профессионального образования управления развития профессионального образования и организационной работы министерства образования Саратовской области.
4. Поперечнев Дмитрий Николаевич, директор государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Балаковский промышленно-транспортный техникум им. Н.В. Грибанова»
5. Куликова Вера Ивановна, секретарь учебной части, представитель трудового коллектива государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Балаковский политехнический техникум».
6. Соловьева Светлана Владимировна, заведующий канцелярией государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Балаковский политехнический техникум»

Члены Наблюдательного совета Лавренко Екатерина Валерьевна, министр области - председатель комитета по управлению имуществом Саратовской области о заседании извещена, с повесткой дня ознакомлена, отсутствует.

Кворум соблюден.

В заседании участвует директор ГАПОУ СО «БПТ» Никулина Элла Александровна.

Повестка дня:

Рассмотрение предложения о внесении изменений в план финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «БПТ» на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов.

ГОЛОСОВАЛИ:

за	6 человек
против	нет
воздержались	нет

ПОСТАНОВИЛИ:

Утвердить предложенную повестку дня.

СЛУШАЛИ:

Директора ГАПОУ СО «БПТ» Никулину Элли Александровну о внесении планируемых изменений в план финансово-хозяйственной деятельности на 2026 год.

В части «Доходы, всего»:

- по строке «Субсидия на оснащение и укрепление материально-технической базы образовательных организаций» согласно дополнительного соглашения № 67а-1 от «04» марта 2026 г. о предоставлении из областного бюджета субсидии на сумму установить плановые значения на 2026 год 2 522 000 рубля.

- по строке «Субсидия на проведение демонстрационного экзамена в качестве итоговой государственной аттестации выпускников среднего профессионального образования» согласно дополнительного соглашения № 67а-1 от 04 марта 2026 год установить плановые значения на 2026 год 735 000 рублей.

В части «Расходы, всего»:

- по строке «Субсидия на оснащение и укрепление материально-технической базы образовательных организаций» установить плановые затраты на 2026 год, согласно сметы расходов на реализацию государственной программы Саратовской области «Развитие образования саратовской области в рамках комплекса процессных мероприятий «Укрепление материально-технической базы образовательных организаций»:

- приобретение мебели в учебные кабинеты и библиотеку, учебно-лабораторного оборудования, учебной литературы КВР 244 КОСГУ 310 на сумму 450 000 рублей;

- приобретение канцелярских принадлежностей, бумаги, хозяйственных и расходных товаров КВР 244 КОСГУ 310 на сумму 450 000 рублей;

- на ремонт крыши общежития КВР 244 КОСГУ 225 на сумму 1 622 000 рубля.

- по строке «Субсидия на проведение демонстрационного экзамена в качестве итоговой государственной аттестации выпускников среднего профессионального образования» установить плановые затраты на 2026 год, согласно сметы в рамках комплексных процессных мероприятий «Содействие развитию профессионального образования»:

- прочие работы, услуги (питания) КВР 244 КОСГУ 226 на сумму 50 000 рублей:

- приобретение расходных материалов для проведения демонстрационного экзамена КВР 244 КОСГУ 340 в сумме 535 000 рублей:

- приобретение оборудования для проведения демонстрационного экзамена КВР 244 КОСГУ 310 в сумме 200 000 рублей.

ГОЛОСОВАЛИ:

за	6 человек
против	нет
воздержались	нет

ПОСТАНОВИЛИ:

Дать следующее заключение:

Одобрить представленные плановые значения в план финансово-хозяйственной деятельности на 2026 год и рекомендовать руководителю ГАПОУ СО «БПТ» утвердить план финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «БПТ» на 2026 год с учетом предложенных значений.

Вопросы повестки дня исчерпаны.

Красильникова Наталья Юрьевна предложила закрыть заседание Наблюдательного совета.

Других предложений не поступило.

ГОЛОСОВАЛИ:

за	6 человек
против	нет
воздержались	нет

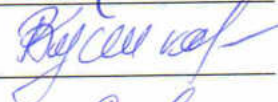
ПОСТАНОВИЛИ:

Закрыть заседание Наблюдательного совета.

Председатель заседания

 Н.Ю. Красильникова

Члены наблюдательного совета:

 М.С. Усталов
 Е.Ю. Дмитриева
 Д.Н. Поперечнев
 В.И. Куликова
 С.В. Соловьева

Секретарь заседания:

 С.В. Соловьева

Заключение

Рассмотрев представленные материалы, заслушав и обсудив на заседании Наблюдательного совета выступление директора ГАПОУ СО «БПТ» Никулиной Эллы Александровны, Наблюдательный совет постановил:

Одобрить представленные изменения в план финансово-хозяйственной деятельности на 2026 год и рекомендовать руководителю ГАПОУ СО «БПТ» утвердить план финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «БПТ» на 2026 год с учетом предложенных значений.

Председатель заседания



Н.Ю. Красильникова

Секретарь заседания



С.В. Соловьева